

OGÓLNE WARUNKI SPRZEDAŻY

I. DEFINICJE

- **OWS** – Ogólne Warunki Sprzedaży Kalmar Robert Kreczmański.
- **Sprzedający** – Kalmar Robert Kreczmański zarejestrowaną w Warszawie przy ulicy Bartyckiej 24 paw. 55. Adres biura: ul. Słoneczna 90, Stara Iwiczna, 05-500 Piaseczno.
- **OWS** – Ogólne Warunki Sprzedaży dostępne na www.kalmar.waw.pl
- **Strony** – za strony niniejszej umowy uważa się **Sprzedającego i Klienta – wymienionych na dokumencie sprzedaży.**
- **Towar** – Produkty i Usługi znajdujące się w aktualnej ofercie handlowej Sprzedającego, w tym towary „na zamówienie”.
- **Oferta** – wstępne zestawienie produktów oferowanych na konkretnych warunkach ważna 3 dni od jej wykonania.
- **Zamówienie Klienta (ZK)** – obowiązujący dokument przy zakupie wszelkich towarów „na zamówienie” klienta zawierający dokładne zestawienie zamawianych produktów na podstawie indywidualnej konfiguracji.
- **Wydanie z magazynu (WZ)** – dokument potwierdzający wydanie z magazynu oraz potwierdzający przeprowadzenie oględzin produktu podczas wydania.
- **Faktura Proforma** – faktura będąca deklaracją sprzedaży przez Sprzedającego określonych towarów, o ile w dacie wymagalności faktury proforma nastąpi skuteczna zapłata na rachunek/do kasy Sprzedającego. Do opłaconej faktury Proforma Sprzedający wystawia Fakturę lub Fakturę zaliczkową.
- **Kupujący/Klient** – osoba fizyczna, prawna i jednostka organizacyjna, niebędąca osobą prawną, której ustawa przyznaje osobowość prawną, dokonująca Zamówienia w celu zakupu Towarów.
- **Gwarancja** – gwarancja jakości wystawiana przez producenta
- **Niezgodność towaru z umową** - roszczenie w zakresie ilości i jakości produktów
- **Reklamacja** – roszczenie zgłoszone w zgłoszeniu reklamacyjnym

II. POSTANOWIENIA OGÓLNE, OFERTA, PRZYJĘCIE OFERTY, ZAMÓWIENIE

1. Sprzedający prowadzi sprzedaż w trybie stacjonarnych sklepów wyposażonych w szeroką ekspozycję sprzedawanych towarów. Sprzedający nie prowadzi sprzedaży na odległość ani w formie sklepu internetowego ani w żadnej innej. Sprzedający sprzedaje towary z magazynu oraz towary na indywidualne zamówienia klientów.

2. Prawa i obowiązki Stron określone są w Ogólnych Warunkach Sprzedaży (dalej OWS), a w szczególnych przypadkach zakupów hurtowych lub stałej współpracy UMOWY SPRZEDAŻY i UMOWY WSPÓŁPRACY. Nadrzędne znaczenie mają obowiązujące w Polsce przepisy wyższej rangi.
3. Zawarcie umowy następuje poprzez:
 - a) dokonanie zakupu towarów znajdujących się w magazynie danego sklepu;
 - b) w przypadku towarów „na zamówienie” wymagających dostarczenia towaru na indywidualne Zamówienia Klienta przez klienta lub osobę przez niego upoważnioną (ZK);
 - c) zawarcie umowy sprzedaży;
 - d) zawarcie umowy współpracy lub przyznania warunków hurtowych dla firm specjalistycznych w połączeniu z zamówieniem pisemnym.
4. Oferta Sprzedającego nie może być zmodyfikowana przez Kupującego.
5. Forma zamówienia (ZK) może przyjąć postać zarówno formy pisemnej jak i elektronicznej np. poprzez email potwierdzającym zapoznanie się i akceptację w mailu druku ZK.
6. W przypadku zamówień na warunkach hurtowych Kupujący przed zakupem składa podpisane przez osobę upoważnioną „Oświadczenie o firmie specjalistycznej”.
7. Kupujący nie może przenieść na inny podmiot wszystkich lub części swoich praw i obowiązków z tytułu zawartej ze Sprzedającym umowy bez uprzedniej, pisemnej zgody Sprzedającego.
8. Wzorce, schematy, zdjęcia, rysunki oraz wzory kolorów załączone przez Sprzedającego do oferty, a także informacje podane w katalogach, broszurach, specyfikacjach technicznych mają wyłącznie charakter materiałów poglądowych. Klient powinien szczególnie zwracać uwagę na rozbieżności w odbiorze kolorów na różnych nośnikach kolorów.

III. DOSTAWA

1. Terminy dostaw podane w Zamówieniu Klienta (ZK) są terminami orientacyjnymi. Miejscem dostawy jest punkt sprzedaży stacjonarnej SPRZEDAJĄCEGO. O dokładnym terminie dostawy Sprzedający poinformuje pocztą elektroniczną lub telefonicznie. Z chwilą wydania towaru Kupującemu na Kupującego przechodzą korzyści i ciężary związane z towarem oraz niebezpieczeństwo jego utraty lub uszkodzenia. Sprzedający ponosi odpowiedzialność za opóźnienie w dostawie towaru jedynie w przypadku wyłącznej winy Sprzedającego oraz tylko do wartości niedostarczonej części Zamówienia.
2. Osoba dokonująca odbioru towaru w imieniu Kupującego winna posiadać upoważnienie wydane przez osobę uprawnioną do reprezentacji Kupującego, chyba, że z zamówienia lub innego dokumentu wynika upoważnienie do odbioru towaru. Przy czym uznaje się, że osoby odbierające towar w siedzibie Sprzedającego mają upoważnienie Kupującego do odbioru towaru.

3. Osoba dokonująca odbioru towaru w imieniu Kupującego ma obowiązek skontrolowania i potwierdzenia swoim czytelnym podpisem na dokumencie dostawy (list przewozowy, WZ – specyfikacja wysyłkowa, faktura) zgodności towaru z zamówieniem pod kątem ilościowym i jakościowym w momencie jego odbioru.
4. Jeżeli w momencie odbioru towaru od przewoźnika Kupujący stwierdzi różnicę pomiędzy towarem rzeczywiście dostarczonym, a towarem określonym w dokumentach przewozowych lub też stwierdzi uszkodzenie towaru lub jego opakowania, powinien on natychmiast wpisać swoje zastrzeżenia do egzemplarza listu przewozowego przewoźnika lub do specyfikacji towaru lub też sporządzić odrębny protokół odbioru przesyłki z pełnym opisem szkody i podpisem przewoźnika, a następnie poinformować o tym Sprzedającego w formie pisemnej. Czynności te mają na celu ustalenie zasad i zakresu ewentualnej odpowiedzialności przewoźnika. Niedopełnienie przez Kupującego powyższych obowiązków oznaczać będzie:
 - a. Rezygnację Kupującego z przysługujących mu uprawnień - w przypadku uszkodzeń towaru;
 - b. Zgodę Kupującego na zmianę zawartej umowy w części dotyczącej oznaczenia jej przedmiotu oraz ceny - w przypadku różnic pomiędzy towarem dostarczonym lub jego ilością a tym, który został wpisany do listu przewozowego lub specyfikacji.
5. W przypadku wykrycia wady jakościowej lub ilościowej po odebraniu dostawy Kupujący zobowiązany jest do zabezpieczenia towaru w stanie nienaruszonym, w szczególności nie ma prawa do użycia kwestionowanego towaru.
6. W przypadku nieodebrania towaru w ciągu 14 dni od powiadomienia Kupującego, Sprzedający może żądać od Kupującego zwrotu kosztów transportu i/lub zapłaty wynagrodzenia za magazynowanie towaru. W takiej sytuacji wysokość wynagrodzenia na magazynowanie nieodebranego towaru będzie wynosiła 0,5 % wartości netto nieodebranego towaru za każdy dzień jego magazynowania. Nieodebranie towaru przez Kupującego nie zwalnia go z obowiązku zapłacenia jego ceny chyba, że Strony umówią się inaczej.
7. Sprzedający nie ponosi odpowiedzialności, jeśli dostawa towaru jest niemożliwa lub opóźniona z przyczyn od niego niezależnych, a w szczególności, jeśli spowodowana jest wystąpieniem siły wyższej, przez co rozumie się między innymi zdarzenia losowe, pandemię, wojnę, strajk, zarządzenie władz (w tym embarga handlowe) – również, jeśli te przyczyny wystąpiły po stronie dostawcy Sprzedającego. Sprzedający jest zobowiązany do poinformowania Kupującego o przyczynach opóźnienia lub niemożliwości dostawy chyba, że okoliczności uniemożliwiają takie zawiadomienie. Jeśli umowa przewidywała wydanie towaru częściami, ewentualne odstąpienie od umowy dotyczy tylko i wyłącznie opóźnionej części świadczenia, a nie świadczeń przewidzianych w terminie późniejszym.
8. Sprzedający nie przyjmuje zwrotu towaru dostarczonego zgodnie z umową.
9. Rezygnacja z zamówienia po zawarciu umowy jest niedopuszczalna. W szczególności nie jest możliwy zwrot towarów „na zamówienie”.

10. W przypadku nieodebrania przez Kupującego towaru w okresie 3 miesięcy, Kupujący wyraża zgodę na jego utylizację przez Sprzedającego na koszt Kupującego.

IV. WSPARCIE TECHNICZNE I DORADZTWO

1. Doradztwo Sprzedającego ma wyłącznie charakter orientacyjny. Klient we własnym zakresie powinien zapewnić sobie projekt instalacji centralnego ogrzewania wykonany przez wyspecjalizowane firmy oferujące odpłatnie swoje usługi.
2. Kupujący ma obowiązek montażu towarów zgodnie z instrukcjami, przez wyspecjalizowane podmioty posiadające kwalifikacje w danym zakresie.
3. Sprzedający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu uszkodzeń towarów lub ich nieprawidłowego działania wynikającego ze źle wykonanych usług montażowych, instalacyjnych czy projektowych.
4. Sprzedający szczególnie zwraca uwagę na konieczność montażu wszelkich towarów zgodnie z zasadami sztuki instalacyjnej oraz wytycznymi producentów i projektantów instalacji.

VI. FAKTURA, PŁATNOŚĆ, ZWROTY

1. Do uruchomienia dostaw „na zamówienie” niezbędne jest otrzymanie przez Sprzedającego opłaty zgodnej z wystawioną przez niego fakturą zaliczkową oraz podpisanego czytelnie Zamówienia Klienta (ZK).
2. Zgłoszenie reklamacji przedmiotu dostawy nie uprawnia Kupującego do wstrzymania zapłaty za towar lub usługę bądź za ich część.
3. Termin płatności za towar liczony jest od dnia wystawienia faktury pro forma i jest umieszczony na fakturze pro forma.
4. Za dzień zapłaty uważa się dzień wpływu należności na rachunek bankowy lub do kasy Sprzedającego.
5. Jeżeli należność wynikająca z faktury nie została uregulowana w wyznaczonym terminie, Sprzedający będzie uprawniony do:
 - a. Postawienia w stan natychmiastowej wymagalności należności z wszystkich faktur, których terminy płatności jeszcze nie minęły;
 - b. Żądania dokonania przez Kupującego zapłaty ceny przed terminem wydania towaru wynikającego z innych przyjętych już do realizacji zamówień;
 - c. Naliczenia odsetek ustawowych od przeterminowanych należności.

6. Wszelkie zwroty towaru sprzedanego w sieci sklepów stacjonarnych Sprzedającego są możliwe w szczególnych sytuacjach i jedynie po indywidualnej akceptacji Sprzedającego. Warunkiem zwrotu towaru jest fizyczny odbiór zwracanego towaru przez Sprzedającego oraz przeprowadzenie przez niego pozytywnej weryfikacji stanu zwróconych towarów. Kupujący przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że warunki te są uważane za spełnione w momencie wystawienia faktury korygującej (z tytułu zwrotu tych niewadliwych towarów) przez Sprzedającego. Kupujący, aby otrzymać zwrot pieniędzy musi dopełnić obowiązek pisemnego potwierdzenia otrzymania faktury korygującej.

VII. GWARANCJA, RĘKOJMIA

1. Sprzedający nie udziela Kupującemu gwarancji, a jedynie przekazuje gwarancję producenta na Kupującego. Sprzedający wspiera obsługę reklamacji u producentów w imieniu Klienta. Wszystkie warunki gwarancji zależne są od zakupionego produktu i warunków, jakie udziela producent urządzenia. Sprzedający odpowiada przed Kupującym z tytułu niezgodności towaru z umową.
2. Dla skuteczności przeprowadzenia reklamacji Kupujący jest zobowiązany dostarczyć Sprzedającemu podpisany protokół reklamacyjny Sprzedającego, w tym informacje zawierające szczegóły uszkodzenia/wady lub niesprawności towaru, oraz informacje potwierdzające zakup u Sprzedającego
3. Gwarancja obejmuje wyłącznie wady fizyczne towaru powstałe z powodu tkwiących w nim w dacie dostawy przyczyn – wad konstrukcyjnych, materiałowych i wykonawczych, – jeżeli zmniejszają one użyteczność towaru albo, jeżeli nie posiada on właściwości, o których istnieniu Sprzedawca zapewnił.
4. Zgłoszenie reklamacji nie uprawnia Kupującego do wstrzymania zapłaty ceny lub wynagrodzenia. Reklamowane mogą być jedynie zakupione przez Klienta produkty.
5. W przypadku uznania reklamacji za nieuzasadnioną Sprzedający może żądać pokrycia przez Kupującego poniesionych przez Sprzedającego kosztów postępowania reklamacyjnego, a w szczególności kosztów transportu oraz ekspertyz. W takich sytuacjach Sprzedający poinformuje Klienta z wyprzedzeniem o konieczności przeprowadzenia ekspertyz.
6. Gwarancje producentów nie obejmują:
 - a. Naturalnego zużycia zespołów lub części urządzeń;
 - b. Uszkodzeń towaru spowodowanych przez użytkownika w następstwie niewłaściwego lub niezgodnego z instrukcją korzystania z towaru lub jego obsługi, co dotyczy również jego zamontowania, instalacji i konserwacji;
 - c. Uszkodzenia towaru spowodowanego jego użytkowaniem niezgodnie z przeznaczeniem, w szczególności poprzez niestosowanie się do instrukcji obsługi;
 - d. Uszkodzeń towaru spowodowanych korzystaniem z niewłaściwych materiałów eksploatacyjnych;

- e. Uszkodzeń towaru powstałych w następstwie dokonania jego naprawy przez osoby nieupoważnione;
- f. Przeróbek i zmian konstrukcyjnych w towarze.

VIII. OCHRONA PRAW WŁASNOŚCI PRZEMYSŁOWEJ, DANYCH OSOBOWYCH

1. Akceptując niniejsze OWS Kupujący wyraża zgodę na przetwarzanie przez Sprzedającego jego danych osobowych w celu wykonania umowy.
2. Dostarczone przez Sprzedającego towary oraz wszelkie odnoszące się do nich kosztorysy, rysunki oraz dokumenty ofertowe podlegają ochronie na zasadach określonych w przepisach chroniących obrót gospodarczy oraz prawa własności intelektualnej. Kosztorysy, rysunki oraz dokumenty ofertowe stanowią własność Sprzedającego i nie mogą zostać udostępnione osobom trzecim bez pisemnego zezwolenia Sprzedającego.
3. Każda ze stron zobowiązuje się w imieniu własnym, a także swoich agentów i przedstawicieli oraz pracowników, traktować informacje poufne drugiej strony, jako ściśle poufne i nie ujawniać ich osobom trzecim ani nie podawać ich do wiadomości osób trzecich.
4. Przez informacje poufne należy rozumieć wszelkie informacje dotyczące działalności stron, procesów, towarów, spraw wewnętrznych.
5. Dopuszcza się ujawnienie informacji poufnych tym przedstawicielom i pracownikom strony, na rzecz, których ujawnienie jest konieczne w celu wykonania umowy między stronami. Żadna ze stron nie może wykorzystywać informacji poufnych drugiej strony do celów innych niż w celu wykonania umowy. Każda ze stron jest zobowiązana zapewnić przechowywanie informacji poufnych drugiej strony w sposób bezpieczny.
6. Sprzedający zachowuje prawa i tytuł własności do wszelkich patentów, wynalazków, wzorów użytkowych, projektów i innych praw własności intelektualnej będących własnością Sprzedającego.
7. Zasady dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Sprzedającego są zawarte w dokumencie DANE OSOBOWE oraz POLITYKA PRYWATNOŚCI dostępnych na www.kalmar.waw.pl oraz w salonach sprzedaży Kalmar.

IX. SPRAWY SPORNE

1. Sprzedający i Kupujący będą dążyć do polubownego załatwienia wszelkich sporów wynikłych w związku z wykonywaniem umów objętych niniejszymi warunkami.
2. W przypadku niemożności polubownego załatwienia sprawy, właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie sąd właściwy dla siedziby Sprzedającego.

X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Do umów sprzedaży oraz umów o świadczenie usług zawieranych przez Sprzedającego zastosowanie mają przepisy prawa polskiego.
2. W przypadku nieważności niektórych postanowień OWS wskutek wprowadzenia odmiennych regulacji ustawowych, pozostałe postanowienia nie tracą swojej ważności.
3. Wszelkie ustne uzgodnienia i zapewnienia zarówno Sprzedającego jak i Kupującego wymagają dla swej ważności potwierdzenia w formie pisemnej, dokumentowej lub elektronicznej.